**ROMÂNIA**

**JUDEȚUL SATU MARE**

**CONSILIUL LOCAL AL**

**COMUNEI ORAȘU NOU**

**HOTĂRÂREA**

**Nr. 34/2023**

**privind aprobarea proiectului ,,Microbuze electrice pentru elevii din județul Satu Mare”,** **a cheltuielilor legate de proiect și a protocolului de colaborare aferent proiectului, în vederea finanțării acestuia în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență**

Consiliul local al comunei Orașu Nou, județul Satu Mare, întrunit în ședință ordinară în data de 31.05.2023;

Având în vedere Proiectul de hotărâre nr. 34/30.05.2023, inițiat în baza Referatului de aprobare nr. 4548/30.05.2023, a primarului Comunei, însoțit de Raportul de specialitate nr. 4549/30.05.2023, al secretarului general al comunei, avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului local;

Ținând seama de:

* Adresa transmisă de Consiliul Județean Satu Mare nr. 12098/26.05.2023, înregistrată la Primăria comunei Orașu Nou cu nr. 4520/26.05.2023;
* prevederile Ghidului solicitantului pentru Planul Național de Redresare și Reziliență, Pilonul VI: *Politici pentru noua generație*, Componenta C15: *Educație*, Reforma 6: *Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar*, Investiția: 10: *Dezvoltarea rețelei de școli verzi și achiziționarea de microbuze verzi,* apelul de proiecte *”Microbuze electrice pentru elevi”.*

Luând în considerare:

* prevederile art. 85 alin. (1), art. 89 alin. (8), art. 129 alin. (2) lit. d) coroborat cu alin. (7) lit. a), precum și art. 129 alin. (2) lit. e) coroborat cu alin. (9) lit. c) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. a), 139 alin. (3) lit. a) și f), art. 139 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂŞTE**

**Art.1** Se aprobă proiectul **,,Microbuze electrice pentru elevii din județul Satu Mare”** și cheltuielile legate de proiect, în vederea finanțării acestuia în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Pilonul VI: *Politici pentru noua generație*, Componenta C15: *Educație*, Reforma 6: *Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar*, Investiția: 10: *Dezvoltarea rețelei de școli verzi și achiziționarea de microbuze verzi,* apelul de proiecte *”Microbuze electrice pentru elevi”.*

**Art.2** Se deleagă dreptul de depunere a aplicației de finanțare, către UAT Județul Satu Mare prin Consiliul Județean Satu Mare în calitate de solicitant, transferând totodată către solicitant dreptul de proprietate asupra bunurilor achiziționate (microbuzele electrice) cu titlul gratuit, pe durata implementării proiectului, pentru toate bunurile achiziționate conform prevederilor proiectului, cu scopul utilizării acestora, pentru transportul elevilor din zonele izolate, rurale la școală.

**Art.3** Se aprobă asumarea amplasării unei stații de încărcare care va fi conectată la rețeaua de curent electric a școlii sau a UAT Comuna Orașu Nou, nu mai târziu de 31.12.2024.

**Art.4** Se aprobă asigurarea pe o durată de minimum 4 ani, a resursei umane (șofer), a costurilor de reparații și întreținere a microbuzelor, precum și a costurilor de alimentare.

**Art.5** Se asigură păstrarea garanției bunurilor achiziționate (microbuze electrice) în cadrul proiectului **,,Microbuze electrice pentru elevii din județul Satu Mare”.**

**Art.6** Se aprobă Protocolul de colaborareaferent proiectului **,,Microbuze electrice pentru elevii din județul Satu Mare”**,conform ***Anexei*** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.7** Se mandatează primarul Comunei Orașu Nou, dl. Mailat Gavril, să semneze, în numele și pentru Comuna Orașu Nou, Protocolul de colaborareprevăzut la art. 6, precum și orice alte documente aferente proiectului.

**Art.8** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează primarul Comunei Orașu Nou și Serviciul financiar, achiziții publice și autorizarea desfășurării activității de transport local.

**Art.9** Prezenta hotărâre se comunică **Consiliului Județean Satu Mare**, Instituției Prefectului – Județul Satu Mare, primarului comunei Orașu Nou și Serviciului financiar, achiziții publice și autorizarea desfășurării activității de transport local.

Orașu Nou la 31.05.2023

Președinte de ședință, Contrasemnează,

Matyas PAIZOȘ Secretar general,

Sonia-Teodora Stan

*nr. total al consilierilor în funcție: 13*

*nr. total al consilierilor prezenți: \_\_\_*

*nr. total al consilierilor absenți: \_\_\_*

*nr. total al consilierilor care participă la dezbateri și la vot \_\_\_\_*

*voturi pentru: \_\_\_*

*voturi împotrivă: \_\_\_*

*abțineri: \_\_\_\_*

**ROMÂNIA *Anexa*** *la*

**JUDEŢUL SATU MARE** *HCL nr. 34/31.05.2023*

# PROTOCOL DE COLABORARE

**nr. \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023**

***Preambul***

În temeiul prevederilor art. 89 alin. (8), art. 129 alin. (2) lit. e) coroborat cu alin. (9) lit. c) și art. 173 alin. (1) lit. e) coroborat cu alin. (7) lit. c) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Luând în considerare prevederile Ghidului solicitantului pentru apelul de proiecte *”Microbuze electrice pentru elevi”,* din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Pilonul VI: *Politici pentru noua generație*, Componenta C15: *Educație*, Reforma 6: *Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar*, Investiția: 10: *Dezvoltarea rețelei de școli verzi și achiziționarea de microbuze verzi*,

În baza prevederilor:

1. Hotărârii Consiliului Judeţean Satu Mare nr. \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023
2. Hotărârii Consiliului Local al Comunei Medieșu Aurit nr. \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_2023
3. Hotărârii Consiliului Local al Comunei Bătarci nr. \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023
4. Hotărârii Consiliului Local al Comunei Bixad nr. \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023
5. Hotărârii Consiliului Local al Comunei Lazuri nr. \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023
6. Hotărârii Consiliului Local al Comunei Moftin nr. \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023
7. Hotărârii Consiliului Local al Comunei Orașu Nou nr. \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_2023
8. Hotărârii Consiliului Local al Comunei Pișcolt nr. \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023
9. Hotărârii Consiliului Local al Comunei Supur nr. \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023
10. Hotărârii Consiliului Local al Comunei Tarna Mare nr. \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_2023
11. Hotărârii Consiliului Local al Comunei Viile Satu Mare nr. \_\_\_\_\_\_/\_\_\_2023
12. Hotărârii Consiliului Local al Comunei Andrid nr. \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023
13. Hotărârii Consiliului Local al Comunei Craidorolț nr. \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_2023
14. Hotărârii Consiliului Local al Comunei Culciu nr. \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023
15. Hotărârii Consiliului Local al Comunei Socond nr. \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023
16. Hotărârii Consiliului Local al Comunei Vama nr. \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023
17. Hotărârii Consiliului Local al Comunei Acâș nr. \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023
18. Hotărârii Consiliului Local al Comunei Apa nr. \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023
19. Hotărârii Consiliului Local al Comunei Beltiug nr. \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023
20. Hotărârii Consiliului Local al Comunei Căuaș nr. \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023
21. Hotărârii Consiliului Local al Comunei Cehal nr. \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023
22. Hotărârii Consiliului Local al Comunei Dorolț nr. \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023
23. Hotărârii Consiliului Local al Comunei Hodod nr. \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023
24. Hotărârii Consiliului Local al Comunei Săcășeni nr. \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_2023
25. Hotărârii Consiliului Local al Comunei Săuca nr. \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023
26. Hotărârii Consiliului Local al Comunei Tiream nr. \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_2023
27. Hotărârii Consiliului Local al Comunei Turț nr. \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023
28. Hotărârii Consiliului Local al Comunei Turulung nr. \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_2023
29. Hotărârii Consiliului Local al Comunei Vetiș nr. \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023

Încheiat între,

##### Părţile

**UAT Județul Satu Mare prin Consiliul Județean Satu Mare**, cu sediul în muicipiul Satu Mare, P-ţa 25 Octombrie, nr.1, cod poştal 440026, telefon/fax 0261-710651, 0261-716994, codul fiscal 3897378, reprezentat prin Pataki Csaba – preşedinte al Consiliului Județean Satu Mare, în calitate de ***Solicitant*,**

și

1. **UAT Comuna Medieșu Aurit,** cu sediul în comuna Medieșu Aurit, str Principală nr .14, județul Satu Mare, cod poștal 447185, telefon/fax 0261-842530, 0261-842080, codul fiscal 3896984, reprezentată prin Torok Marian, primar,
2. **UAT Comuna Bătarci**, cu sediul în Bătarci, str. Pricipală, nr. 50, județul Satu Mare, cod poştal 447030, telefon/fax 0261-837024, 0261-837033, codul fiscal 3897165, reprezentată prin Toma Vasile Adrian, primar,
3. **UAT Comuna Bixad**, cu sediul în comuna Bixad, str. Principală, nr.252, județul Satu Mare, cod poștal 447055, telefon/fax 0261/843752, codul fiscal 3963986, reprezentată prin Tătar Ioan, primar,
4. **UAT Comuna Lazuri,** cu sediul în comuna Lazuri, str. Principală, nr. 76, județul Satu Mare, cod poștal 447170, telefon/fax 0261-753213, codul fiscal 4074140, reprezentată prin Bereș Antal Elek, primar,
5. **UAT Comuna Moftin,** cu sediul în comuna Moftin, str. Principală, nr. 219, județul Satu Mare, cod poștal 447207, telefon/fax 0261-875116, codul fiscal 3897092, reprezentată prin David Gheorghe, primar,
6. **UAT Comuna Orașu Nou,** cu sediul în comuna Orașu Nou, str. Seini, nr. 243/A, județul Satu Mare, cod poștal 447220, telefon/fax 0261-830001, codul fiscal 3896844, reprezentată prin Mailat Gavril, primar,
7. **UAT Comuna Pișcolt,** cu sediul în comuna Pișcolt, str. Libertății, nr. 62, cod poștal 447250, telefon/fax 0261-824800, codul fiscal 3896704, reprezentată prin Varga Cosmin Vasile, primar,
8. **UAT Comuna Supur,** cu sediul în Supuru de Jos, str. Teilor nr. 14, județul Satu Mare, cod poștal 447300, telefon/fax 0261-823332, 0261-823442, codul fiscal 3897114, reprezentată prin Crișan Sergiu Petrică, primar,
9. **UAT Comuna Tarna Mare,** cu sediul în comuna Tarna Mare, str. Principală, nr. 284, județul Satu Mare, cod poștal 447310, telefon/fax 0261-832333, cod fiscal 3897181, reprezentată prin Sobius Mariana Monica, primar,
10. **UAT Comuna Viile Satu Mare,** cu sediul în comuna Viile Satu Mare, str Republici, nr.1, cod poștal 447360, telefon/fax 0261-754224, cod fiscal 3896640, reprezentată prin Szucs Szabolcs, primar,
11. **UAT Comuna Andrid,** cu sediul în comuna Andrid, str. Principală, nr. 508, județul Satu Mare, cod postal 447010, telefon/fax 0261-820409, 0261-820492, codul fiscal 3897076, reprezentată prin Papp Tiberiu, primar,
12. **UAT Comuna Craidorolț,** cu sediulîn comuna Craidorolț, str. Pricipală, nr. 106, județul Satu Mare, cod poștal 447105, telefon/fax 0261-876566, 0261-876567, codul fiscal 3897106, reprezentată prin Balog Daniel, primar,
13. **UAT Comuna Culciu,** cu sediul în Culciu Mare, nr.234, județul Satu Mare, cod poștal 447115, tel/fax 0261-829516, 0261-829610, codul fiscal 3897041, reprezentată prin Kallos Zsolt Eduard, primar,
14. **UAT Comuna Socond,** cu sediul în comuna Socond, str. Principală nr. 180, județul Satu Mare, cod poștal 447285, telefon/fax 0261-8714507, cod fiscal 3897459, reprezentată prin Cornea Mare Nicolae, primar,
15. **UAT Comuna Vama,** cu sediul în comuna Vama, str. Tineretului, nr. 803, județul Satu Mare, cod poștal 447350, telefon/fax 0261-857001, cod fiscal 3896895, reprezentată prin Corodan Vasile, primar,
16. **UAT Comuna Acâș,** cu sediul în comuna Acâș, str. Principală, nr.129, județul Satu Mare, cod poștal 417015, telefon/fax 0261-871161, cod fiscal 3897386, reprezentată prin Balogh Tibor, primar,
17. **UAT Comuna Apa,** cu sediul în comuna Apa, nr. 132, județul Satu Mare, cod poştal 447015, telefon/fax 0261-843001, 0261-843366, 0261-843212, codul fiscal 3897416 , reprezentată prin Trandafir Vasile Radu, primar,
18. **UAT Comuna Beltiug,** cu sediul în Beltiug, str. Principală, nr. 357, județul Satu Mare, cod poştal 447040, telefon/fax 0261- 870045, 0261-870071, codul fiscal 3896534, reprezentată prin Bartok-Gurzău Ioan, primar,
19. **UAT Comuna Căuaș**, cu sediul în comuna Căuaș, str. Principală, nr. 20, județul Satu Mare, cod poștal 447085, telefon/fax 0261-873416, codul fiscal 3896836, reprezentată prin Roka Marius Andrei, primar,
20. **UAT Comuna Cehal**, cu sediul în comuna Cehal, str. Principală nr.168, județul Satu Mare, cod poștal 447095, telefon/fax 0261-822245, codul fiscal 3896810, reprezentată prin Jurchiș Gheorghe, primar,
21. **UAT Comuna Dorolţ,** cu sediul în comuna Dorolţ, str. Principală nr. 83, județul Satu Mare, cod poștal 447130, tel/fax 0261-751238, 0261-751355, cod fiscal 3963889, reprezentată prin Găman Mihai, primar,
22. **UAT Comuna Hodod,** cu sediul în comuna Hodod, str. Principală, nr. 172, județul Satu Mare, cod poștal 447155, telefon/fax 0261-829001, codul fiscal 3963714, reprezentată prin Balog Francisc, primar,
23. **UAT Comuna Săcășeni,** cu sediul în comuna Săcășeni, str. Principală, nr.467, județul Satu Mare, cod poștal 447275, telefon/fax 0261-822608, 0261-822605, codul fiscal 3896720, reprezentată prin Șipoș Iozsef, primar,
24. **UAT Comuna Săuca,** cu sediul în comuna Săuca, str. Principală, nr.36, cod poștal 447280, telefon/fax 0261-822865, cod fiscal 3963919, reprezentată prin Marian Gheorghe, primar,
25. **UAT Comuna Tiream,** cu sediul în comuna Tiream, str. Principală, nr. 25, județul Satu Mare, cod poștal 447325, telefon/fax 0261-873718, cod fiscal 3963641, reprezentată prin Tar Nicolae, primar,
26. **UAT Comuna Turț,** cu sediul în comuna Turț, str. P-ța Eroilor, nr. 18, cod poștal 447330, telefon/fax 0261-834575, cod fiscal 3896887, reprezentată prin Irime Ioan, primar
27. **UAT Comuna Turulung,** cu sediul în comuna Turulung, str. Parcului, nr. 260, cod poștal 447335, telefon/fax 0261-836340, cod fiscal 3896569, reprezentată prin Gyakon Gheorghe Nicolae, primar,
28. **UAT Comuna Vetiș,** cu sediul în comuna Vetiș, str. Principală, nr. 437, județul Satu Mare, cod poștal 447355, telefon/fax 0261-820702, cod fiscal 3896577, reprezentată prin Iuliu Ilyes, primar,în calitate de ***Beneficiari*,**

au convenit încheierea prezentului Protocol de colaborare, după cum urmează:

##### Art. 1 Obiectul protocolului de colaborare

(1) Obiectul prezentului Protocol de colaborare denumit ȋn continuare *“Protocolul”*, definește drepturile și obligațiile *Părților* și stabilește termenii și condițiile colaborării acestora ȋn vederea depunerii și implementării proiectului **,,Microbuze electrice pentru elevii din județul Satu Mare”,** denumit în continuare *”Proiect”*, în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Pilonul VI: *Politici pentru noua generație*, Componenta C15: *Educație*, Reforma 6: *Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar*, Investiția: 10: *Dezvoltarea rețelei de școli verzi și achiziționarea de microbuze verzi,* apelul de proiecte *”Microbuze electrice pentru elevi”.*

(2) Prin prezentul *Protocol,* **Beneficiarii deleagă dreptul de depunere a aplicației de finanțare, către Solicitant - UAT Județul Satu Mare prin Consiliul Județean Satu Mare, în calitate de solicitant.**

**Art. 2 Durata Protocolului de colaborare**

Prezentul Protocol de colaborare intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte şi produce efecte pe toată durata de implementare a Proiectului, inclusiv în perioada de sustenabilitate..

**Art. 3 Principalele responsabilități ale Părților**

1. *Părțile* vor adopta toate măsurile necesare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, în vederea asigurării Obiectului prezentului *Protocol,* precum și în vederea îndeplinirii obligațiilor acestora.
2. În vederea îndeplinirii Obiectului prezentului *Protocol*, *Părțile* vor acționa în conformitate cu legislația națională și europeană aplicabilă.
3. *Părțile* își vor îndeplini obligațiile care le revin potrivit prezentului *Protocol* cu eficiență, transparență și rigurozitate. Acestea se vor informa reciproc cu privire la orice aspect relevant în ceea ce privește cooperarea *Părților* în vederea implementării activităților care urmează a fi desfășurate. Acestea vor acționa cu bună-credință, în toate activitățile necesare implementării *Proiectului*, în interesul realizării acestuia cu succes conform Planului Național de Redresare și Reziliență al României.

**Art. 4 Drepturile şi obligaţiile părţilor:**

1. **Solicitantul** are următoarele drepturi şi obligaţii:
2. *Solicitantul* este responsabil de informațiile și documentele cuprinse în *Dosarul de finanțare* aferent *Proiectului*, în conformitate cu Ghidul solicitantului pentru apelul de proiecte *”Microbuze electrice pentru elevi”,* din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Pilonul VI: *Politici pentru noua generație*, Componenta C15: *Educație*, Reforma 6: *Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar*, Investiția: 10: *Dezvoltarea rețelei de școli verzi și achiziționarea de microbuze verzi*, precum și în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
3. *Solicitantul* este obligat să depună *Dosarul de finanțare* aferent *Proiectului,* în termenul prevăzut de Ghidul solicitantului.
4. *Solicitantul* va numi persoane în cadrul unei echipe de implementare a Proiectului, în vederea implementării tuturor activităților cuprinse în Cererea de finanțare.
5. *Solicitantul* este obligat să respecte toate drepturile și obligațiile aferente participării la apelul de proiect *”Microbuze electrice pentru elevi”,* din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, Pilonul VI: *Politici pentru noua generație*, Componenta C15: *Educație*, Reforma 6: *Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar*, Investiția: 10: *Dezvoltarea rețelei de școli verzi și achiziționarea de microbuze verzi*.
6. *Solicitantul* are dreptul de a încărca *Dosarul de finanțare* aferent *Proiectului* pe platforma dedicată apelurilor de proiecte finanțate din Planul Național de Redresare și Reziliență al României.
7. *Solicitantul* are obligația de a păstra documentele aferente *Proiectului* pe perioada prevăzută de articolul 132 din Regulamentul (UE) nr. 241/2021 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 februarie 2021 de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență, respectiv timp de 5 ani de la data plății soldului său, iar în absența unei astfel de plăți, de la data efectuării ultimei raportări.
8. La finalizarea perioadei de implementare a proiectului, *Solicitantul,* care a preluat delegarea depunerii proiectului, va transfera dreptul de proprietate asupra bunurilor achiziționate către UAT beneficiar, care a delegat dreptul de depunere a Proiectului, în conformitate cu legislația în vigoare la data realizării.
9. *Solicitantul* are în responsabilitate achiziționarea microbuzelor electrice, cu respectarea prevederilor cuprinse în Ghidul solicitantului, inclusiv anexele acestuia.

1. **UAT-urile beneficiare** au următoarele drepturi şi obligaţii:
2. Beneficiarii au dreptul să fie informați despre progresul în implementarea Proiectului.
3. Beneficiarii își asumă amplasarea unei stații de încărcare care va fi conectată la rețeaua de curent electric a **școlii sau a UAT**, nu mai târziu de 31.12.2024.
4. Beneficiarii au obligația să asigure pe o durată de **minimum 4 ani**, resursa umană (șofer), costurile de reparații și întreținere a microbuzelor, precum și costurile de alimentare.
5. Beneficiarii au obligația să păstreze garanția bunurilor achiziționate (microbuze electrice) în cadrul Proiectului.
6. Beneficiarii transferă către Solicitant dreptul de proprietate asupra bunurilor achiziționate (microbuzele electrice) cu titlul gratuit, pe durata implementării Proiectului, pentru toate bunurile achiziționate conform prevederilor Proiectului, cu scopul utilizării acestora, pentru transportul elevilor din zonele izolate, rurale la scoala.
7. La finalizarea perioadei de implementare a Proiectului, Beneficiarii se obligă să preia în proprietate bunurile achiziționate (microbuzele electrice) în cadrul Proiectului, în conformitate cu legislația în vigoare la data realizării.
8. Beneficiarii au obligația să coopereze cu Solicitantul în vederea depunerii și implementării activităților care urmează a fi desfășurate în Proiect.
9. În vederea efectuării verificărilor de către organismele abilitate, Beneficiarii au obligația să acorde dreptul de acces la bunurile achiziționate în cadrul *Proiectului* și să pună la dispoziție documentele solicitate.
10. Beneficiarii au obligația să asigure participarea la activitățile de instruire pentru pregătirea personalului în vederea exploatării microbuzului electric și a echipamentelor/instalațiilor aferente acestora.
11. Beneficiarii au obligația de a utiliza microbuzele în condiții de siguranță, pentru păstrarea în bune condiții și evitarea sustragerii/degradării acestora înainte de data expirării duratei normate de utilizare.

**Art. 5 Forţa majoră**

(1)Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.

(2)Forţa majoră exonerează părţile de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul Protocol, pe toată perioada în care aceasta acţionează.

(3) Partea care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, în termen de 5 zile de la apariţie, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vedere limitării consecinţelor.

(4)Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează că va acţiona o perioadă mai mare de 30 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de plin drept a prezentului Protocol, fără ca vreuna din părţi să poată pretinde celeilalte daune-interese.

**Art. 6 Încetarea Protocolului de colaborare**

(1)Prezentul Protocol încetează în următoarele situaţii:

a) prin acordul părţilor;

b) la finalul perioadei de sustenabilitate a Proiectului.

**Art. 7 Soluţionarea litigiilor**

(1)Părţile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Protocolului.

(2)Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, părţile nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă, fiecare poate solicita ca disputa să se soluţioneze de către instanţele judecătoreşti competente.

**Art. 8 Limba care guvernează Protocolul de colaborare**

Limba care guvernează Protocolul este limba română.

**Art. 9 Comunicări**

(1) Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului Protocol, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.

**Art. 10 Legea aplicabilă**

Protocolul va fi interpretat conform legilor din România.

**Art. 11 Dispoziţii finale**

1. Părţile au dreptul, pe durata îndeplinirii Protocolului, de a conveni modificarea clauzelor acestuia prin act adiţional.
2. Părţile au înţeles să încheie prezentul Protocol, în 30 de exemplare originale, câte unul pentru fiecare UAT și două pentru Județul Satu Mare.

**Președinte de ședință, Secretar general,**

**Matyas Paizoș Sonia-Teodora Stan**